申請者様へ ： 作業を開始される前にお読みください

2022年度学術研究助成金の申請作業にご協力いただき、ありがとうございます。

**最初に「電子申請の手順」（****財団HP参照）をご一読いただいて、全体の流れを理解されてから、このWORDファイルに記入されることをお勧めします。**

**特に、「申請作業は次の３段階から構成される」ことについて、作業開始前に必ずご確認願います。**

**☆第１段階：㋐・㋑の両方の作業を行います（どちらが先でも結構です）。その上で、**

**電子申請入力フォームの「申請」ボタンからご提出いただきます。**

**㋐電子申請入力フォーム（財団HP参照）に、「定型的な記載事項」を直接入力していただきます。**

**「定型的な記載事項」 ： 研究課題名、申請者の氏名・所属機関等**

**このWORDファイルの１ページ、２ページ及び最終ページ（「自動的に入力されます」の透かし文字の入ったページ）に含まれる項目です。**

**電子申請入力フォームからご入力いただきますので、このWORDファイルでの作成作業は不要です。**

（このWORDファイルで行っていただく作業）

**㋑「添付用申請書（WORD）」に「定型的でない記載事項」を記入し、PDFに変換（注）した上で、㋐の電子申請入力フォームに添付していただきます。**

**「定型的でない記載事項」 ： 研究の具体的な内容　等**

**WORDファイルの５「研究者の専門分野等」～12「申請研究経費の使途・**

**内訳」（３ページ以降（最終ページを除く））に記入していただきます。**

**※注：WORDファイルの「０ページ」（本ページ）と「１・２及び最終ページ」（透かし文字の入った３枚のページ）を削除してから、PDFに変換してください。**

**☆第２段階：財団から送付される㋐と㋑の”合体版”を受領・印刷して、推薦者の捺印（捺印日の記載を含む）を得ていただきます。**

**☆第３段階：推薦者の捺印を得た後の申請書を、電子申請入力フォームに再度添付してご提出いただきます。**

**（詳細は電子申請書入力フォームにも記載されています。あわせてご参照ください。）**

**2022年度学術研究助成金交付申請書**

公益財団法人　飯島藤十郎記念食品科学振興財団

理事長　　飯　島　幹　雄　　殿

この頁は

自動的に
入力されます

|  |
| --- |
| １　研究課題 |
|  | （和文：全・半角50字以内） |
| （英文） |
| ①「個人研究申請」、「共同研究申請」のいずれかを記載してください。 (　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)②当財団の2021年度助成を受けているか否かを記載してください。 （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| キーワード　：　研究内容を特徴付けるキーワードを3個記載してください。（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）、（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）、（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 研究分野 ： 該当する分野の番号（５つ以内で複数可）①　生産・加工　　②成分分析　　③食品の機能・栄養　　④安全・衛生、保存・貯蔵　　⑤物性、品質、調理⑥　食品素材として利用される乳、卵、豆など及びそれらの成分の研究⑦　食品素材として利用される澱粉・多糖類、油脂の研究⑧　食品製造に利用される発酵・微生物の研究⑨　食品科学との学際的研究など（括弧内に具体的な研究分野を記入してください。）（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ２　申請者（共同研究の場合は代表研究者） |
|  | 氏 名 （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　　　　　生年月日　　（西暦　　　　　　　　　　　　　　　　　）ひらがな氏名 （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　　　　　年齢　（　　　 　　　才)　　　性別　（ ）ローマ字氏名 （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 所属機関名： 大学院の場合は研究科、専攻、分野相当まで、学部の場合は学部、学科、研究室相当まで。（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）役職：（　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 所属機関： 〒（　　 　）　所在地 （　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　 ）ＴＥＬ（　　　　　　　　　　　） ＦＡＸ（　　　　　　　　　　　）　Ｅ-mail （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ３　助成金申請額（本申請書12の「合計金額」(A)と一致する金額を記載してくだい。）総　額　　（　　　　　　　　 　　　　　　　）　千円 |

この頁は

自動的に
入力されます

|  |
| --- |
| ４　研究組織（共同研究申請の場合に全共同研究者について記載。個人研究申請の場合は記載不要。） |
| 共 同研究者(1人目） | 　※１ | 所属機関名（専攻・学科まで） | 役　職 |
|  |  |  |
| 共 同研究者(2人目） | 　※１ | 所属機関名（専攻・学科まで） | 役　職 |
|  |  |  |
| 共 同研究者(3人目） | 　※１ | 所属機関名（専攻・学科まで） | 役　職 |
|  |  |  |
| 共 同研究者(4人目） | 　※１ | 所属機関名（専攻・学科まで） | 役　職 |
|  |  |  |
| 共 同研究者(5人目） | 　※１ | 所属機関名（専攻・学科まで） | 役　職 |
|  |  |  |

※１．共同研究者が６人以上となる場合は、個別に財団事務局までご連絡ください。

※２．共同研究者の順番は、後掲5の表及び後掲12の表の順番と一致させるようにしてください。

|  |
| --- |
| ５　研究者の専門分野等（個人研究申請の場合は、代表研究者欄に「①専門分野」のみを記載してください。） |
| 代表研究者　　　　　　 　　　　（氏名：　　　　　　　　　　　　　 | 　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ①専 　門　 分 　野 | ②最終学歴と卒業（修了）年（研究科、学部まで） | ③役　　　割　　　分　　　担 | ④研究費（千円）※2,3 |
| ①  | ② | ③ | ④※2,3 |
| 共同研究者（１人目）　 　　　　（氏名：　　　　　　　　　　　　　 | 　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ① | ② | ③ | ④※2,3 |
| 共同研究者（２人目）　 　　　　（氏名：　　　　　　　　　　　　　 | 　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ① | ② | ③ | ④※2,3 |
| 共同研究者（３人目）　 　　　　（氏名：　　　　　　　　　　　　　 | 　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ① | ② | ③ | ④※2,3 |
| 共同研究者（４人目）　 　　　　（氏名：　　　　　　　　　　　　　 | 　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ① | ② | ③ | ④※2,3 |
| 共同研究者（５人目）　 　　　　（氏名：　　　　　　　　　　　　　 | 　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ① | ② | ③ | ④※2,3 |

※１．前掲４の表の※１と※２参照。

※２．研究費：共同研究の場合、申請研究費は、代表研究者については100万円以上とし、共同研究者については代表研究者とは異なる研究機関に所属する研究者１人以上が１00万円以上（その他の共同研究者には下限なし）としてください（募集要領3の②参照）。

※３．④の全員分の合計額は、本申請書の「３　助成金申請額」及び「12　合計金額(A)」と一致させてください。

|  |
| --- |
| ６　申請者（共同研究の場合は代表研究者）の略歴（大学卒業時から記載してください。） |
| ７　研究の目的・期待される成果、研究の特徴点、関連する国内外の研究状況等（共同研究の場合は、共同研究を必要とする理由を、連続助成希望の場合は、2021年度助成の進捗状況を含めて記載してください。） |
| ８　研究計画及び方法（共同研究の場合は、各共同研究者の役割分担がわかるように記載してください。） |

|  |
| --- |
| ９　これまでの研究成果と発表状況（当財団の助成によるものはその旨も含めて、全体で１ページ以内で記載してください。） |
| 10　特記事項（当財団からの助成実績がある場合は、その助成年度､研究課題名､助成金額､成果発表誌等を記載してください。また、共同研究の場合は、代表研究者以外の研究者についても記載してください。） |
| 11　同一または類似内容の研究課題に関する他機関への申請状況と受給状況 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 12　申請研究経費の使途・内訳　　 | 合計金額  | 　　　　 | 千円(A)=(B)+(C) |  |
| １）設備備品費（税抜き10万円以上を記入。10万円未満は少額備品として消耗品費欄へ。） |
|  | 品目 | 製造会社名・型・性能 | 数量 | 単価(千円) | 金額(千円) | 設置場所 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 小　　　計 （B）  |  |  |  |
| ２)消耗品費、旅費・交通費、役務費等（個人研究の場合は代表研究者欄に記載：千円） |
|  |  | ①消　耗　品　費 | ②旅費・交通費 | ③役　務　費 | ④そ　の　他 | ⑤合　計 |  |
|  | 代表研究者 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |  |
|  | 共同１ | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |  |
|  | 共同２ | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |  |
|  | 共同３ | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |  |
|  | 共同４ | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |  |
|  | 共同５ | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |  |
|  | 合計 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ |  |
| ※「共同１～５」は前掲５の表の共同研究者の順番と必ず一致させてください。 | (C) |

職印/日付以外は

自動的に
入力されます

|  |
| --- |
| 13　研究者（または代表研究者）の所属研究機関長による推薦　　 　当機関に所属する上記研究者（または代表研究者）を推薦します。　　　　（西暦）　　　　　　　 　年　　　　 　月　　　　　 　日　　　　　　所属研究機関の所在地　　　　　　　　　〒所属研究機関長の職名　　所属研究機関長の氏名　　職印 |